



ЗАПОВЕД

№ 110-04-1705/93 09.2022г

На основание чл. 258, ал.1, чл.259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т.2,т.3т,6 от Наредба №15/ 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, решение на ПС с протокол №16/13.09.2022г.

УТВЪРЖДАВАМ:

1.Актуализирана стратегия за развитие на ИПГИТ“Ал.Константинов“Велинград за периода 2021-2024 година.

2.План за действие и финансиране.

Предвидените дейности се изпълняват от определените отговорни лица/комисии в планираните срокове.

Определям работна група за мониторинг по изпълнение на Стратегията в състав:

Председател:Елена Гергова-Еличина-ЗДУТД

Членове:

Петър Веселинов-ЗДУПД

Ангел Димитров-учител

Мария Узунова-ст.учител

Работната група осъществява мониторинг по изпълнение на стратегията в края на учебната година и изготвя отчет, който се представя на директора не по-късно от 15.06.2023г. В отчета се включват и предложения за реструктуриране и/или други промени в стратегията, ако такива се налагат.

В срок до 17.09.2022г. да се качи в саята на училището, Microsoft teams-учители и училищни документи 2022/2023г. от Йорданка Николова-РН ИКТ.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на работещите в училището срещу подпис за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

Директор:  
/Л.Байлова/

Изготвел:Е.Родина-ЗАС  
Съгласувал:Е.Гергова-Еличина-ЗДУТД



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И ТУРИЗЪМ  
„АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“  
ВЕЛИНГРАД

бул. “Съединение” №49, тел./факс 0359 5-40-75 Директор 0889124517  
e-mail: pgit\_vd@abv.bg, [HTTP://WWW.PIT-VELINGRAD.COM](http://www.pit-velinograd.com)

УТВЪРДИЛ:.....

Директор и.в.ж. Любка Байлова



**СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ**  
**НА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА**  
**И ТУРИЗЪМ**  
**„АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“**  
**ВЕЛИНГРАД**  
**2020-2024**

Стратегията за развитие на училището за периода 15 септември 2020г. – 15 септември 2024 г. е приета на заседание на Педагогическия съвет с Протокол

№ 14 /14.09.2020г. и е утвърдена със Заповед ..... на директора на училището и одобрен със становище и протокол № 1 / 16.09.20г. на Обществения съвет при ПГИТ” Алеко Константинов”- Велинград

Актуализирана на ПС с Протокол №..... и утвърдена със Заповед №..... на директора на училището и одобрена със становище и протокол № 6 / 14.09.22 на Обществения съвет при ПГИТ “ Алеко Константинов”- Велинград

Настоящата стратегия за развитие на ПГИТ „Алеко Константинов“ за периода 2020/2024 година очертава в дългосрочен план пътя и насоките за развитие, основните тенденции, цели, задачи и приоритети в дейността на училищната институция, както и ресурсите, с които училището ще постигне нейното изпълнение. С реализирането на стратегията ще се отговори на очакванията на всички участници в образователния процес. От направените запитвания техните предложения обобщено изглеждат така:

- Учениците – създаване на оптимални условия за обучение, възпитание и развитие на всеки ученик, съобразно индивидуалните му способности и потребности чрез изграждане на образователно пространство, в което всеки да намери себе си, да почувства и съпреживее ситуация на успех в процеса на своето обучение;
- Родителите – удовлетворение на очакванията за съвременна организация на образователния процес и постигане на по- високо качество и резултати от училищното образование;
- Обществото и пазара на труда – изграждане у учениците на социално-значими жизненни ценности, професионални компетенции, които да отговарят на потребностите на работодателите;
- Педагогическите специалисти – формиране у учениците на нагласа за непрекъснато образование, саморазвитие и реализация, както и удовлетвореност и лично израстване в кариерата си на учители.

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в следните документи:

- Закон за предучилищното и училищно образование
- Закон за закрила на детето
- Наредба № 6 за усвояване на българския книжовен език, 2016г.
- Наредба №10/01.09.2016г за организация на дейностите в училищното образование
- Наредба №11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците, 2016
- Наредба №15 / 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

- Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
- Наредба за приобщаващо образование, приета с ПМС № 232/20.10.2017
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019 – 2030г.

## **Анализ и оценка на актуалното състояние на училището и условията, при които функционира**

### **Профил на училището**

Професионална гимназия по икономика и туризъм „Алеко Константинов“ е държавно училище, единственото в региона, което над 40 години създава специалисти в сферата на икономиката и туризма.

Училището е основано през 1975 като СПТУ по Обществено хранене с две специалности: „Кулинар – готвач“ и „Сервитьор“. През 1991г. се разкриват техникумски паралелки със специалност „Техники и технологии на производството и обслужването в заведенията за хранене“. През следващата година е открита специалността „Счетоводство и контрол“. От 1993 е въведена нова специалност в сферата на хотелиерството. А през 94/95 година има вече три техникумски паралелки- „Счетоводство и отчетност“, „Технология и мениджмънт в производството и обслужването в заведенията за хранене“ и „Мениджмънт в хотелиерството“. Към училището има и задочно обучение със специалност „Счетоводна отчетност“. През 1995 година СПТУ по Обществено хранене се преобразува в ТИТ „Алеко Константинов“. От 98 година се откриват две нови паралелки след 7 клас с петгодишен курс на обучение. Едната е с интензивно изучаване на английски език, а другата е по българо австрийски проект BAR-TOURMAN със засилено изучаване на немски език. През 2003 година със заповед на МОН училището се преобразува в ПГИТ. През годините е осъществяван следният план присм:

- Оперативно счетоводство
- Икономическа информатика
- Кетъринг
- Производство на кулинарни изделия и напитки
- Администратор в хотелиерството
- Икономика и мениджмънт
- Моделиране и конструиране на облекло от текстил
- Бизнес - администрация
- Организация на туризма и свободното време
- Организация на обслужването в хотелиерството
- .....

Основавайки се на установените вече традиции, гимназията непрекъснато утвърждава своя облик на динамично развиваща се образователна институция. Стремехът е да се въвеждат нови специалности, които да отговарят на потребностите на пазара на труда. В синхрон с променящата се среда и нуждата от кадри с усъвършенствани умения в сферата на туризма и в изпълнение на стратегията на училището 2016-2020г., през учебната 2019/2020 г. е въведена дуалната система на обучение, специалност „Кетъринг“, а от 2020/2021 за специалност „Извършване на термални процедури в балнеологични и други възстановителни центрове“.

Професионалното образование трябва да гарантира добрата подготовка и да направи младите хора конкурентноспособни специалисти. Тяхната реализация е по-успешна и с доброто владение на чужди езици. В училището традиционно се изучават английски, немски и руски.

В ПГИТ се обучават ученици от 8 до 12 клас в девет атрактивни специалности, в дневна и самостоятелна форма на обучение.

Брой паралелки към момента - 19

Брой ученици- 424 в дневна форма на обучение и 12 в самостоятелна форма на обучение

Екипът се състои от 52 члена, от които 38 педагогически и 12 административен и помощен персонал. Има постоянен стремеж за повишаване на квалификацията и преквалификацията на учителите. В общността царят атмосфера на взаимно уважение и доброжелателност, но в редки случаи от ежедневната работа възникват конфликтни ситуации и напрежение. Цел е да се постигне позитивен психоклимат, в който всеки свободно да изрази мнение, да се почувства уважаван

и значим, проблемите да се решават чрез конструктивен диалог. Чрез подходящи стимули да се постигне и поддържа мотивацията за работа.

Учителският състав непрекъснато се обновява, като младите специалисти са с широка специализация, демонстрират воля и възможности за нови подходи. В гимназията се прилагат актуални стратегии, технологии и интерактивни методи. Насърчава се сипната работа и включването на всички в училищния живот. Реализират се инициативи, насочени към изграждането на общността: учител-ученик-родител- общество, защото водеща е идеята „Заедно можем повече“. Наред с новостите в учебната работа животът в ПГИТ се обогатява с много извънкласни дейности и мероприятия. За доброто име на гимназията допринасят успехите на учениците и учителите в националните състезания, конкурси и други форуми.

Училището се помещава в сграда, която е паметник на културата, заобиколена с много зелени площи в просторен двор.

На двата етажа са разположени учебни кабинети по общообразователна и специална подготовка. В гимназията има още кабинет за медиация и психологическа подкрепа, както и медицински кабинет с осигурена квалифицирана помощ. През 2018 учебна година е изграден библиотечно – информационен център, който непрекъснато се обогатява и се прави организация да се използва ефективно от ученици и учители.

За спортните дейности в училище са вече в експлоатация две игрища за волейбол, баскетбол и футбол, а въпрос на време е да се включи и новопостроения модерен физкултурен салон.

Професионалната подготовка на учениците се осъществява в специално оборудвани кабинети - четири готварски работилници, сладкарска работилница, кабинети по сервиране и барманство, кабинети по теоретично – професионална подготовка и туристически дейности, както и СПА - център.

Гимназията е член на СХР „Велинград и Западни Родопи“, Директорът е член на консултативния съвет по туризъм към Община Велинград. Членство в АИУБ и АУРХ. През 2019 училището е избрано за „Училище посланик на Европейския парламент“ .

Училището разполага с педагогически съветник за работа с ученици, служители и родители. Създават се екипи за подкрепа на личностното развитие на ученици в риск, на ученици със специални образователни потребности. От миналата учебна година правим опити за организиране на училище за родители, за да помогнем на родителите да познават и разбират децата си и проблемите, с които се сблъскват.

Външните фактори неминуемо оказват голямо въздействие върху развитието на образователната система. Училището като институция функционира в условията на сложна и изменяща се среда, която оказва силно влияние върху личността на учениците, мотивацията им за учене, а също и върху поведението им. Основният очертаващ се проблем е свързан с занижения интерес и мотивация на учениците за учене и участие в различни мероприятия и извънкласни форми.

### **Анализ на икономическата среда**

Икономическите направления на развитие на България са свързани с туризъм, лека промишленост, земеделие, услуги, IT сектора. В този смисъл професиите, за които обучаваме ученици са актуални и търсени на пазара на труда. Нашите усилия са насочени към създаването на компетентни специалисти, които отговарят на изискванията на работодателите. През последните няколко години за кратко време се появиха много нови хотели, „Арте“, „Инфинити“, „Вела хилс“, Санте, и др. Остро се очертава липсата на подготвени кадри в туризма.

### **Анализ на социалната среда**

Основен социален проблем, както за региона, така и за цялата държава е напускането на страната. Голяма част от нашите ученици заминават да работят в Европа. Причина за това е неудовлетворяващото заплащане на труда. Макар делът на безработните да намалява, значителен е броят на хората, работещи без трудов договор и осигуровки или на сезонна заетост. Голяма част от родителите на нашите ученици работят в чужбина. Това се отразява на възпитанието, грижата и сигурността на децата. Липсата на контрол и перспектива демотивира учениците.

Капацитетът на родителите също оказва своето влияние. Не се възпитава усещането, че образованието е ценност.

Недостатъците на досегашната образователна система доведоха до влошаване на качеството на обучение. Това рефлектира върху цялостния образователен процес. Учениците, които идват при нас имат съществени пропуски, които учителите в гимназията с много допълнителни усилия се стремят да компенсират.. Липсва желание у повечето от тях да се обучават. Социалните процеси в обществото са динамични, новите поколения изискват нови методи и подходи за обучение и възпитание.

Факт е ,че младите хора не са добре кариерно ориентирани. Ниското заплащане и голямото текучество на кадрите в сектор Хотелиерство и ресторантьорство допълнително ги демотивират .

През последните години по редица причини броя на приетите ученици в гимназията ни намалява. Анализът на движението на учениците показва, че причината за намаляване на техния брой, освен демографската криза, е намаленият прием след 7 клас. Големият брой училища, в това число и обединените, конкуренцията, преместването на семействата в чужбина поради социални причини, са сред основните фактори.

### Анализ на технологичната среда

Съществуващата материална база в училището ни позволява в известна степен да постигаме желаното качество на обучение. Почти всички учебни кабинети по общообразователна подготовка разполагат с компютър и мултимедия, както и повечето кабинети по професионална подготовка. Оборудвани са в съответствие със спецификата на предметите и съвременните изисквания четири готварски работилници, един учебен бар, два кабинета по сервиране, пет компютърни кабинета, за които е необходимо периодичното поддържане и обновяване. Голяма част от преподавателите разполагат с лаптопи. През учебната 2020/2021 година се извърши цялостна модернизация на сградата на гимназията и изграждане на нов физкултурен салон. А по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“, модул Модернизация на системата на професионалното образование, са обзаведени и оборудвани специализиран кабинет по теория на професията и сладкарска работилница. Доизгражда се нов учебен ресторант с модерно оборудвана кухня и помощни помещения. Налице са кабелен и безжичен интернет в цялата сграда, инсталиран е СОТ и камери за наблюдение. Разполагаме със софтуерни продукти за различните специалности. Подсигурен е пропускателен режим, свързан с електронна система за достъп и механични турникети.

### Анализ на моментното състояние

Силни страни	Слаби страни
--------------	--------------



<p>1.Нови кабинети по теория и практика на професионалното обучение</p> <p>2.Голям озеленен двор с много възможности за дейности и почивка</p> <p>3. Санирана, обновявена и осъвременена сграда на училището</p> <p>4.Одобрени по проект за интериорен дизайн от фирма LightSource</p> <p>5.Традиционно добро равнище на получените знания и изградени умения, съобразени с държавните образователни стандарти.</p> <p>6.Учениците- активна страна в учебно- възпитателния процес Ученическо самоуправление – ученически съвет; ден на самоуправлението.</p> <p>7.Добра координация между класни ръководители, учители и родители.</p> <p>8. Добра локация на училището</p> <p>9.Утвърдено в региона учебно заведение в сферата на икономиката и туризма с нарастващ авторитет</p> <p>10. Мотивиран екип от млади специалисти.</p> <p>11.Успешна работа по проекти и НП.</p> <p>12.Приложение на иновационни интерактивни методи на работа от голяма част от учителите.</p> <p>13. Единодействие на цялата педагогическа колегия и стремеж да се защити облика на ПГИТ като училище, което дава добра подготовка на учениците и в което се спазва определения ред и правила на поведение.</p> <p>14.Създадено доверие между учители, ученици и родители.</p>	<p>1.Неоползотворени дворни площи</p> <p>2.Недостатъчно оборудвани съвременни кабинети</p> <p>3.Липса на оформени пространства за отдих и релакс.</p> <p>4.Недостатъчно единодействие на педагогическата колегия при изисквания към учениците, аргументиране на оценяването на постиженията на учениците.</p> <p>5.Незаинтересованост и нежелание на част от родителите за сътрудничество с училището. Негативно отношение към училището и ценностите на образованието от страна на част от родителите.</p> <p>7.Допускан голям брой извинени и неизвинени отсъствия в горните класове.</p> <p>8.Недостатъчно последователна работа при по- голямата част от учениците.</p> <p>9. Слаба пълняемост на паралелките през последните две години.</p> <p>10.Ниско входно равнище на знания на значителна част от постъпващите ученици по общообразователни предмети.</p> <p>11.Недостатъчна мотивация и активност в учебния процес от страна на учениците.</p> <p>12.Липса на система за проследяване и регистриране на информация за реализацията на завършващите ученици.</p> <p>13. Недостатъчно ефективна връзка с бизнеса.</p> <p>14. Неработещо училищно настоятелство.</p> <p>15. Недостатъчно ефективно действаща система за поощряване на изявените ученици.</p>
--	---

<p>15. Многобройни изяви на учениците в професионални, извънкласни, извънучилищни и др. мероприятия.</p> <p>16. Обезпеченост с висококомпетентни и мотивирани за отговорна работа учители:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- създадена система за повишаване на квалификацията на учителите;</li> <li>- формирани професионални общности, в които се обменят добри практики, идеи и се обсъждат трудности.</li> </ul> <p>17. Добро взаимодействие с институциите в града: исторически музей, Отдел „Закрила на детето“, ДПС, читалища и др.</p> <p>18. Поддържан сайт на училището</p> <p>19. Създадени възможности за осмисляне на свободното време и развитие на талантите на учениците чрез многобройни извънкласни дейности.</p> <p>20. Ефективна рекламна политика.</p>	
<p><b>Заплахи</b></p>	<p><b>Възможности</b></p>
<p>1. Конкуренция на училища в региона, предоставящи сходни специалности.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p> <p>6.</p>	<p>1. Осигуряване на транспорт за учениците от високия район</p>

**Мисия:**

ПГИТ „Алеко Константинов“ е училище, създаващо специалисти за сферата на икономиката и туризма: хотели, ресторанти, счетоводни къщи и др. Педагогическият екип се стреми да подготви добри професионалисти чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии за качество и учене през целия живот. Нашата мисия е свързана и с изграждане на личности, възпитавани в родолюбие, толерантност и креативност; с активна гражданска позиция, с модерно виждане за света, конкурентноспособни и адекватни при справяне с предизвикателствата на живота.

## **Визия:**

- Запазване на облика и традициите, изградени през 45-годишната история на ПГИТ „Алеко Константинов“ и утвърждаване на училището като модерна и конкурентна образователна институция;
- Продължаващо изграждане на единна училищна общност, в която учители, ученици и родители работят в името на добро бъдеще за младите хора; Обновяване и модернизиране на съществуващата материална база и технологии за постигане на качествен учебно-възпитателен процес.

Основните цели в дейността на училището се свеждат до: развитие на ПГИТ в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите в партньорствос родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на учениците не само от града, но и от други населени места.

## **Принципи на действие:**

**Ориентиране към личността, равен достъп, сътрудничество, отговорност, гъвкавост, единство в многообразието, новаторство, автономност, отчетност, ефективност, законосъобразност.**

Основни принципи при разработване на стратегията са и така изведените четири приоритетни стълба в доклада на ЕК по образование:

- Учение за знания и компетенции – „да се учим да учим“
- Учение за практическо изпълнение на различни задачи и за самостоятелно справяне с професионалните задължения – „да се учим да правим“

- Учене, насочено към професионални умения – да откриваме другите, да ги разбираме и да работим заедно за постигане на общи цели – „учене, за да живеем в разбирателство с другите“
- Учене, насочено към оцеляване в ситуации на промени, конфликти и кризи „да се учим да бъдем“.

Стратегическите цели са свързани с образователните политики в България и тези от ЕС. Свързани са и с националните традиции в образованието, съвременните тенденции и политики. Приоритет са ефективното прилагане на информационни и комуникационни технологии, иновациите в образованието и личностно ориентирания подход за стимулиране на развитието на творческите заложби и потенциала на всеки ученик. Приоритет в училищната политика е и постигането на цели, свързани с изискванията към устната и писмената реч при усвояването на български език.

### **СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:**

#### **1. Повишаване на качеството и ефективността на образователния процес**

.

##### **1.1.Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение чрез иновативни методи на преподаване и оценяване;**

1.1.1. Акцент върху работата за повишаване на езиковите умения. Навлизане на нови методи на преподаване. Издигане равнището на родноезиковата подготовка и грамотността. Утвърждаване на чуждоезиковото обучение като неотменна част от професионалната подготовка на бъдещите специалисти в сферата на туризма.

1.1.2. Развитие на дигиталните умения за ефективно използване на възможностите на он лайн платформите и специализираните софтуерни програми.

1.1.3. Прилагане на компетентностния подход в работата по отделните дисциплини.

1.1.4. Развитие на умения за учене и създаване на навици за самооценка.

1.1.5. Ранно идентифициране на обучителни трудности.

1.1.6. Мултиплициране и разширяване на иновативните практики в процеса на обучение и възпитание .

1.1.7. Въвеждане на актуални, съвременни и приложими специалности в сферата на икономиката и туризма за привличане на ученици и осигуряване на подходящи специалисти за бранша.

1.1.8.Повишаване на изискванията към работата на учителите чрез засилване на вътрешно- училищна контролна дейност.

1.1.8.1. Изготвяне на оценъчни карти за констатации.

1.1.8.2.Материални стимули за учители, работещи с изявени ученици.

## **1.2 Осъвременяване на материалната база и технологиите в училище и създаване на комфортна и сигурна среда за ученици и учители**

1.2.1. Подсигуряване и насърчаване достъпа до различни форми на непрекъснато образование с цел придобиване на необходими нови умения.

1.2.2. Използване на дистанционната форма като алтернатива и възможност за обогатяване и разнообразяване на учебния процес и извънкласните дейности.

1.2.3.Подобряване на състоянието на външната среда.

1.2.3.1. Оформяне на училищния двор с кътове за занимания и почивка.

1.2.3.2. Оборудване на физкултурния салон и създаване на организация за рационалното му използване.

1.2.4. Промяна на облика на кабинетите и класните стаи в училището, изграждане на STEMцентър.

1.2.5.Актуализация на специализираната литература в библиотечно - информационния център. Обогатяването му със съвременна,отговаряща на интересите на младите хора литература, различни помагала и други източници на информация.

1.2.6. Постоянна медицинска грижа, работа с медицинското лице и съвместни дейности с външни специалисти за повишаване на здравната култура на учениците и изграждане на навици за здравословен живот.

1.2.7 Контролиран пропускателен режим с турникети за регулиране достъпа на външни лица в училището и проследяване присъствието на учениците.

1.2.8 Работа по превенция на насилието и агресията в училище и утвърждаване на позитивни модели на поведение.

1.2.8.1 Дейности на ниво клас .

1.2.8.2 Дейности на ниво училище.

1.2.8.3 Дейности на ниво общност.

**1.3 Повишаване на ефективността на взаимодействие между участниците в образователния процес за намаляване на отпадналите от образователната система.**

1.3.1. Превенция, която цели предотвратяване на възникването на предпоставки за преждевременно напускане на училище;

1.3.2. Интервенция, която цели създаването на условия за ограничаване на преждевременно напускане при отчитане на конкретните заплахи и равнището на отделните лица, следвайки принципа за решаване на проблемите на най-ниско равнище;

1.3.3. Идентифициране на рисковите фактори за преждевременно напускане на училище с оглед ограничаване на последиците от тях;

1.3.4. Увеличаване на разнообразието и ефективността на механизмите и стимулите за включване в образование и обучение;

1.3.5. Разработване, изпълнение и мониторинг на цялостна и интегрирана политика за повишаване на обхвата в образователната система и междусекторно сътрудничество при ясно разпределение на отговорностите и взаимодействието между различните равнища на управление.

**1.4 Превръщане на родителите в партньор в усилията ни за преодоляване на безпричинните отсъствия, промяна на нагласите на децата и тяхната успеваемост.**

1.4.1. Увеличаване на броя родителите, активно участващи в живота на училището.

1.4.2. Избор на иновативни и съдържателни форми за представяне на резултатите от работата с учениците пред родителите.

1.4.3. Максимално открита и достъпна за родителите система на образование в училище, в това число и електронна.

**1.5 Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти. Намиране на различни форми за усъвършенстване на знанията и уменията на учителите, така че да отговорят на нуждите и очакванията на ученици, родители и бизнеса.**

1.5.1. Споделяне на добри практики с колеги, изявени професионалисти и мултиплициране на добрия опит чрез различни форми.

1.5.2. Морално и материално стимулиране, създаване на условия за подкрепа на млади учители.

1.5.3 Допълнителни обучения на учителите за работа с ученици в риск, с обучителни трудности, със СОП и др. Тематични педагогически съвети.

1.5.4 Преодоляване на разминаването в нагласите на учителите за работата със съвременните ученици.

1.5.5 Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите на учене чрез действие.

### 1.6. Демократизация на училищната общност чрез:

Включването на максимален брой учители във вземането на управленски решения.

- Обучение в сътрудничество между основните партньори в училищната общност – ученици, учители и родители.

- Периодично и своевременно предоставяне на информация от педагогическата колегия за: успеха и развитието на учениците; спазването на училищните правила и дисциплина; интегрирането им в училищната среда; възможностите за допълнителна работа и ефекта от нея;

- Ясно дефиниране на правата, задълженията и отговорностите на участниците в образователния процес за осигуряване на условия за образование, благоприятстващо развитието на всеки ученик.

## **2. Личностно развитие на учениците и превръщането им в център на учебно- възпитателния процес**

### 2.1 Утвърждаване на ученическото самоуправление

2.1.1. Обособяване на ученически структури, екипи за работа по проблемите на учениците със съответните права и задължения.

2.1.2. Медиация в училище. Използване на училищното посредничество за решаване на конфликти и преодоляване на проблемно поведение.

2.1.3. Издигане на ролята и авторитета на УС в управлението на училището.

2.1.4. Делегиране на правомощия на УС по отношение на поддържането на реда, хигиената в училище и опазване на училищното имущество.

### 2.2 Изграждане на екологична култура и навици за здравословен живот

2.2.1 Организиране на доброволчески акции-Reuse, Repair, Recycle

2.2.2 Срещи разговори със специалисти по въпроси, свързани с здравето и развитието на юношите и младите хора.

2.2.3 Организиране на инициативи за популяризиране на здравословното хранене.

### 2.3 Развитие на спорта в училище

2.3.1 Създаване на условия за включване на учениците в спортни дейности- клубове, спортни празници, туристически походи, скаутски лагери.

2.3.2 Организиране на спортни състезания в училищната общност.

2.3.3 Изграждане на отбори за активна подготовка и участие в състезания.

### 2.4 Ритуализация на училищния живот и изграждане на чувство за принадлежност. Продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот.

2.4.1. Подчертаване на националната и училищната символика- приоритет на обучението в часовете по гражданско образование.

2.4.2 Въвеждане на ученическа униформа – създаване на атмосфера и чувство на принадлежност. Учениците да не чувстват притеснение от социалния си статус, превенция на неподходящо поведение извън училище.

Първи етап- въвеждане на частична униформа – риза, тениска. Емблема и отличителни знаци, предложени от учениците.

2.4.3. Регламентиране на ритуали и избор на символи и отличителни знаци на училището.

2.4.4. Подобряване на качеството на публичните изяви на учениците и ефекта на въздействие върху подрастващите

2.4.4.1 Определяне на общоучилищните празници и събития, в които да вземат участие всички ученици и учители

2.4.4.2 Да се използва въображението, креативността и инициативата на самите ученици, като се даде възможност на всички за участие по един или друг начин.

2.4.4.3 Да се работи в посока на подобряване на културата на участие и присъствие на събития и празници, класните ръководители и ПС да намерят подходящите форми.

2.4.4.4 Да се откриват учениците със заложби и дарби и да им се даде възможност за развитие и изява.

2.4.4.5 Родителите да бъдат включени като участници и организатори.

2.4.4.6 Всяко събитие да се отбелязва по подходящ начин и да се отчетат резултатите и ефективността от него.



2.5 Мотивация и подкрепа на изявени ученици за успешно участие в състезания, конкурси и др.

2.5.1 Откриване на заложите на всяко дете и насочването му в области, в които ще изяви най- добре своя потенциал.

2.5.2 Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците.

2.6 Създаване на възможност на по- голям брой ученици за участие в извънкласни и извънучилищни форми за развитие на заложи и таланти.

2.6.1.Ефективно работещи клубове по интереси, специално внимание към занимания със спорт, изкуство и професия.

2.6.2. Създаване на условия за изява на учениците

2.7 Развитие на умения у учениците за самооценка, самокритичност, самоусъвършенстване и работа в екип.

2.8 Поощряване напредъка и постиженията на учениците: награди, стимули, стипендии.

### **3. Ефективни взаимодействия с партньори и институции с цел социализация и реализация на младите хора.**

3.1 Кариерно ориентиране на учениците от 6 и 7 седми клас и техните родители за информиран и осъзнат избор на бъдеща професия и реализация.

3.2 Партньорство с бизнеса.

3.2.1. Изнесени практики, намиране на различни възможности за работа в реална работна среда.

3.2.2. Срещи на изявени професионалисти с учениците от 9, 10, 11 клас, за повишаване на мотивацията да изучават професията, която са избрали.

3.2.3 Гостувания на преподаватели от ВУЗ в часовете и изнасяне на тематични лекции, както и организиране на съвместни дейности.

3.2.4. Обучение по дуална система на обучение за част от специалностите в гимназията.

3.3 Изграждане на добро взаимодействие със социалната среда, с държавните и обществените организации, с институции, правителствени и неправителствени организации, свързани с проблемите на образованието и възпитанието на младите хора.

3.4 Изграждане на училищно настоятелство, работещо и подкрепящо развитието на училището за постигане на достойно присъствие в общественото пространство:

- привличане на спонсори;
- включване в рекламната дейност на училището;
- доброволчески инициативи.

3.5 Ефективна комуникация с обществения съвет, участие в училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с традиции и изграждане на новата визия на гимназията.

3.6 Връзки с висши учебни заведения за осигуряване на възможност за продължаващо образование.

3.7 Сътрудничество с местните структури.

3.8 Доразвиване на традициите за съвместни тематични дейности и изяви с европейските структури: Европа директно и др.

3.9 Работа по НП и европейски и международни проекти като средство за повишаване на качеството на образователния процес и подобряване на средата, придобиване на функционални умения от учениците, издигане на културата, езиковите и професионалните умения на ученици и учители, както и възможност за издигане на имиджа на училището.

3.9.1. Обучение на екипи по разработване, управление и мониторинг на проекти;

3.9.2. Намиране на подходящи за училището продукти и програми.

3.9.3. Осъществяване на трайни връзки с образователни институции в чужбина за реализиране на мобилности на обучаеми и персонал.

**Критерии и показатели за оценка на дейностите за постигане на стратегическите и оперативните цели:**

Критерий 1: Система за осигуряване качество на образованието

Показатели:

- 1.1 Наличие на училищна програма за повишаване на качеството на образованието;
- 1.2 Наличие на вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието;
- 1.3 Създаден механизъм за мониторинг и контрол на образованието;
- 1.4 Създаден механизъм за ранно предупреждение;
- 1.5 Изготвен доклад от проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по- високо качество на образованието.

### Критерий 2: Материално- техническа база

- 1.1Наличие на ефективен пропускателен режим;
- 1.2Наличие на съвременно оборудвани кабинети;
- 1.3Достъпни за всички ученици и по всяко време на учебния ден библиотека и интернет;
- 1.4Функционално място на ученика в класната стая/ кабинета – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Оформяне на кътове за отдих и извънкласни дейности на учениците;
- 1.5Функционално място на учителя – осигурен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.
- 1.6. Облагородяване на двора и прилежащите пространства и превръщането им в многофункционални и атрактивни места за отдих и различни активности.

### Критерий 3: Съвременна, иновативна и ефективна учебна дейност

Показатели:

- 1.1 Подготовка и планиране на уроците;

- 1.2 Структура на урока – ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол;
- 1.3 Използване на ИКТ в урока
- 1.4 Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици;
- 1.5 Критерии за оценяване – известни на учениците;
- 1.6 Ритмичност на оценяването;
- 1.7 Изградени умения у учениците за самооценяване;
- 1.8 Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците;
- 1.9 Умения за работа в екип в паралелката;
- 1.10 Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките

#### Критерий 4: Резултати от обучението

Показатели:

- 1.1 Относителен дял / в %/ на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици в 10 клас;
- 1.2 Относителен дял / в %/ на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпити към допуснатите до зрелостни изпити;
- 1.3 Относителен дял / в %/ на учениците с поправителен изпит към общия брой ученици;
- 1.4 Относителен дял / в %/ на повтарящите ученици към общия брой ученици;
- 1.5 Относителен дял / в %/ на успешно завършилите и получили документ ученици със СОП;
- 1.6 Относителен дял на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.

#### Критерий 5: Надграждане на знания и умения

Показатели:

- 1.1 Организираны от училището състезания, конкурси и др.
- 1.2 Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения;
- 1.3 Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.

#### Критерий 6: Педагогически постижения

Показатели:

- 1.1 Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо общия брой;
- 1.2 Брой учители, подготвили ученици – призьори на състезания, олимпиади и др.

#### Критерий 7: Организация на възпитателната дейност

Показатели:

- 1.1 Планиране на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите;
- 1.2 Създадена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности;
- 1.3 Създадени и функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност;
- 1.4 Наличие на педагогически съветници и психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност;
- 1.5 Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви;
- 1.6 Дейност на УКС и УКБППМН.

#### Критерий 8: Дейности по основни направления на възпитателната дейност

Показатели:

- 1.1 Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията и насилието в училище;
- 1.2 Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия;
- 1.3 Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им;
- 1.4 Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие;
- 1.5 Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот;
- 1.6 Реализиране на дейности за екологично възпитание на учениците;
- 1.7 Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности;
- 1.8 Ритуализация на училищния живот.

#### Критерий 9: Комфортна и безопасна среда за учениците

##### Показатели:

- 1.1 Създадени възможности за включване на учениците в различни училищни общности в зависимост от техните интереси и потребности;
- 1.2 Осигуряване на условия за интерактивно учене;
- 1.3 Създадени условия за интегриране на ученици със СОП;
- 1.4 Наличие на правила за решаване на възникнали конфликти;
- 1.5 Дейности за превенция и разрешаване на конфликти;
- 1.6 Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
- 1.7 Наличие на училищен сайт с актуална информация;

#### Критерий 10: Партньорство между преките участници в училищната общност

Показатели:

- 1.1 Създадени условия за подкрепа на млади учители;
- 1.2 Партньорство на училищното ръководство с професионалните училищни общности, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление;
- 1.3 Средна посещаемост на родители на родителски срещи годишно;
- 1.4 Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.
- 1.5 Участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности;
- 1.6 Дейност на училищното настоятелство.

#### Критерий 11: Външни партньорства

Показатели:

- 1.1 Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите на местното управление;
- 1.2 Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето към Дирекция социално подпомагане;
- 1.3 Взаимодействие с местната общественост;
- 1.4 Партньорства с работодатели и бизнес партньори;
- 1.5 Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, интервюта и др.

#### Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество

1. Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели.

- 2.Актуализирани вътрешни правилници.
- 3.Разработена вътрешноучилищна програма за качество.
4. Разработени актуални вътрешни нормативни актове.
- 5.Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на ученика;за училищно посредничество; за работа по проекти;
- 6.Разработени и актуализирани вътрешни нормативни актова по СФУК.
- 7.Наличие на училищен сайт с важна и актуална информация.
- 8.Относителен дял/%/ на педагогическите кадри, участвали във вътрешна и продължаваща квалификация и дългосрочни обучения.
- 9.Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция. Публикуване на интернет страницата и др.
- 10.Набавена справочна, художествена, научна и професионална литература.
11. Изградени: система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска.
- 12.Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, школи и др.
- 13.Осигурени условия за интерактивно учене и алтернативни форми на обучение:
  - Наличие на достъпни източници: литература, специалисти, помагала на електронен и хартиен носител;кабинети и стаи с интерактивна образователна среда.
  - Брой проверки за педагогически контрол,свързан с интерактивния и иновативния образователен процес.
- 14.Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти.
15. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
- 16.Изградена вътрешна информационна система за разпространяване на информация.
- 17.Брой електронни портфолиа на класове и ученици.
- 18.Брой проведена входяща и изходяща диагностика и анализирани резултати.
- 19.Брой извършени взаимни наблюдения на уроци по професионално-училищни общности и брой попълнени карти от тези наблюдения.
- 20.Брой уроци, в които учениците са включени в предварителната подготовка на урока.
- 21.Относителен дял / в %/ на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
- 22.Относителен дял на успешно завършилите и получили документ ученици със СОП.
- 23.Намаляване броя на отсъствията на учениците и контрол на посещаемостта.



24. Относителен дял/в %/ на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.
23. Брой проведени инициативи с включване на родители.
24. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
25. Изградени екипи за работа по проекти.
26. Учители, подготвили ученици-призъори на състезания, олимпиади и др.
27. Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.
28. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване на в извънкласните и извънучилищни дейности.
29. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.
30. Наличие на ПС в училище и организацията им на работа за активна подкрепа на възпитателната дейност.
31. Брой добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.
32. Брой срещи с институции: Агенция за закрила на детето, структурите на полицията, с представители на местната общественост, социални и бизнес партньори.
33. Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви и проявите на агресия в училище.
34. Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект.
35. Брой разговори, наблюдения и проучвания.
36. Брой проведени здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, обучения в училището.
37. Брой проведени родителски срещи в училището с отделни паралелки и на отделни ученици. Присъствие на родители на заседания на ПС, брой съвместни решения.

### **Обхват на стратегията**

- Ученици;
- Педагогически специалисти;
- Ръководство;
- Педагогически съветник;
- Непедагогически персонал;

- Родители;
- Обществен съвет;
- Училищно настоятелство;
- Социални и бизнес партньори.

## **Администриране**

Постигането на стратегическите и оперативните цели за четири годишния период е обвързано с приемането и гласуването на ПС на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, източник и приблизителна стойност на финансиране.

Очакваните резултати са обвързани с редица съпътстващи процеси в хода на реформите и политиките в образователната система в България, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желано състояние, което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган на граждански контрол.

## **Финансиране**

ПГИТ, „Алеко Константинов“ Велинград е на делегиран бюджет към МОН.

Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция като план от дейности, обхващащ управленски

задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства и включва:

- Поставяне на целите и посочване на това какви ресурси се изискват, за да бъдат постигнати тези цели;
- Работна дейност и практики;
- Мерки за контролиране на потенциалния риск.

Част от процедурите в плана предвиждат актуализиране на процедурите по СФУК, които се нуждаят от обвързването със Стандарта за финасиране по чл.22, ал.2, т. 17 ОТ ЗУПУО.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигени на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани с активното участие на човешкия фактор чрез осъществяването на мерки, политики и дейности.

За дейностите, които предполагат финасиране, средствата се осигуряват от:

- Делегирания бюджет на училището;
- Средства от проекти и програми, финансирани от ЕС;
- Средства от НП;
- Други източници.

## **Мерки**

С приоритет при изпълнение на дейностите се извежда мотиваията на целия екип от заинтересовани страни за постигане на общата стратегическа цел, обвързана с повишаване на качеството на образованието в ПГИТ „Алеко Константинов“- Велинград.

Актуализация на вътрешните нормативни актове и изготвянето на нови правилници и процедури, съгласно нормативните уредби в образованието, ДОС, националните и европейските стратегически документи, както и политиките на местната власт в областта на образованието.

Актуализиране на учебни планове и програми и разработване на авторски в зависимост от интересите, способностите и компетентностите на учениците и удовлетворяване на техните потребности.



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И ТУРИЗЪМ

"АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ" - ВЕЛИНГРАД

бул. "Съединение" №49, тел.0889 12 45 17

e-mail: 1304231@edu.mon.bg, <http://www.pgjit-velingrad.com/>



Директор: инж. Любка Байлова

## ПЛАН

За реализиране на стратегическите цели  
на ПГИТ "Алеко Константинов", гр. Велинград  
За периода 2022- 2024/актуализация/

**Ръководни принципи в дейността на училищната общност**

- Разширяване автономността на училище
- Хуманизация на процеса на обучение
- Иновативност и творчество
- Толерантност и позитивна етика

**Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията**

- Чрез средства от бюджета на училището
- Чрез средства от училищното настоятелство
- Чрез кандидатстване по проекти и национални програми
- Чрез благотворителни инициативи
- Чрез дарения



	Деятности	Срок	Отговорник	Финансиране	Индикатори
1.	<p><b>Изграждане на система за осигуряване качеството на образование в ПГИТ:</b></p> <p>1.1. Изготвяне на анализ на предходната стратегия и набяязване на дейности за продължаване и надграждане на започнатото;</p> <p>1.2. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с адаптиране на училищните политики към новите образователни цели;</p> <p>1.3. Изграждане на училищна система за качество с определени стандарти:</p> <p>-Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите с ясно дефинирани индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция;</p> <p><b>Личностно развитие на учениците</b></p> <p>2.1. Изграждане на училищни екипи за:</p> <p>-подкрепа на личностното развитие на учениците от уязвимите групи;</p>	<p>Септември 2022</p> <p>22-23 година</p> <p>Януари 2023</p> <p>От септември до юни</p>	<p>Елена Еличина-ЗДУТД</p> <p>Директор, Сергѐва, Веселинов</p> <p>Екип – ръководство и главни учители с представители на ПУО</p> <p>Координатор по обща и допълнителна подкрепа и ПС</p>	<p>Не изисква средства</p> <p>Бюджет за квалификация- 400лв.</p> <p>Не е необходимо финансиране</p> <p>Не изисква средства</p> <p>Търсене на възможности за</p>	<p>Доклад –анализ</p> <p>Брой обучени специалисти</p> <p>Програма за качество с индикатори за контрол</p> <p>Брой проведени вътрешноинституционални квалификации по обединения.</p> <p>Заповеди екипи, планове, програми, протоколи,</p>

3.	<p>- изграждане на позитивен училищен климат; - Развитие на училищната общност</p> <p><b>Подобряване на материалната база</b></p> <p>- оборудване на новия физкултурен салон - облагородяване на двора - фитнес площадка</p> <p>Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, спонсорства и др.</p>	<p>всяка учебна година</p> <p>2021 година</p>	<p>Ръководство</p> <p>Директор, Веселинов и главен счетоводител</p>	<p>извънбюджетни средства</p> <p>Дарения; Извънбюджетни приходи 2000лв</p> <p>Не изисква средства</p> <p>Делегиран бюджет 10000 лева/1,2% от фонд работна заплата/</p>	<p>доклади от осъществени дейности</p> <p>Реализирани проекти</p> <p>Доклади, отчети, справки</p> <p>Получени финанси</p> <p>Брой обучени специалисти, брой активности за споделяне</p>
4.	<p><b>Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета:</b></p> <p>- Средствата от бюджета и извънбюджетните приходи</p>	<p>Периодично, на тримесечия и при необходимост</p>	<p>Директор, Веселинов и главен счетоводител</p>	<p>Не изисква средства</p>	<p>Доклади, отчети, справки</p> <p>Получени финанси</p>
5.	<p><b>Насочване повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти за подобряване на качеството на образователния процес, свързана с :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Дизайн мислене в класната стая</li> <li>- Подобряване на образователните резултати</li> </ul>	<p>През цялата година</p>	<p>Директор, Веселинов Сергева, Гергова</p>	<p>Делегиран бюджет 10000 лева/1,2% от фонд работна заплата/</p>	<p>Брой обучени специалисти, брой активности за споделяне</p>

	<p>.....</p> <p>5.1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноучилищно ниво.  -Прочуване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат, съобразно придобитите нови компетентности.  -Изготвяне на план за квалификация, съобразен с нуждите и идентифицираните потребности на педагогическите специалисти.  -Изграждане на система за външна квалификация</p> <p>5.2. Мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност  Открити уроци по ПУОта</p>	<p>По график</p> <p>Съгласно план и график.</p> <p>По график през годината</p>	<p>Комисия по квалификация</p> <p>Комисия по квалификация</p> <p>ПУО и комисия по квалификация</p>		<p>на добри практики и нови подходи.</p> <p>Документация на комисията по квалификация.</p> <p>План за квалификационната дейност.</p> <p>Брой инициирани срещи и представени уроци от обединенията за споделяне на ефективни практики и резултати от обученията и мултиплициране на добрия педагогически опит чрез различни форми</p>
--	--	--	--	--	--



6.	<p>Поддържане и актуализиране на информационния поток в училище</p> <p>Изграждане на вътрешна информационна система за разпространение на информация, свързана с дейността на училището;</p> <p>Активно включване на учениците в дейността на училищните медии;</p> <p>Обогатяване и развиване на възможностите на сайта на гимназията;</p> <p>Създаване на ежегоден училищен вестник и ежемесечен електронен вариант, отразяващ училищния живот в цялата му пълнота.</p>	<p>Ноември22 – февруари 23</p> <p>През годината</p>	<p>Комисия- Кривулев, Таратаева, Живкова, УС</p>	<p>Делегиран бюджет и външно финансиране</p> <p>1000 лева</p>	<p>на изява по направления в УПО.</p> <p>Разработена стратегия и план за реализиране.</p>
7.	<p>Актуализиране на библиотечния фонд; осигуряване на професионална литература и съвременни софтуерни програми по професионалните дисциплини.</p>	<p>2022/23 година</p>	<p>Библиотечен съвет в училище, ПУО БЕЛ</p>	<p>Делегиран бюджет и външно финансиране- 1000 ДСП- върнати средства</p>	<p>Нова литература по отделните предмети и актуални материали и ресурси за работа.</p>
8.	<p>Изграждане на STEM център за осигуряване на възможности за използването му от максимален брой ученици</p>	<p>2023 година</p>	<p>Училищно настоятелство, комисия по разработване и реализиране на програмата</p>	<p>Финансиране по програмата</p>	<p>Изграден и функциониращ център</p>

9.	<p><b>Осигуряване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация:</b>  -съхраняване и архивиране на училищната документация, съгласно изискванията на Стандарт за качество на документите</p>	Всяка година	Похлупкова, Веселинов	Не е необходимо финансиране	Констативни протоколи
10.	<p><b>Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование</b></p>	Март 2023	Комисия	Не е необходимо финансиране	Изработени и оповестени критерии- Благодарствени адреси, " Достоен Алековец"
11.	<p><b>Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане:</b>  - разработване на програма за адаптиране на ученика към училищната среда и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене;  -предвиждане на мерки за диференциране и индивидуализиран подход за нуждаещи се от подкрепа ученици;  - Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо</p>	Януари 2021	Комисия Координатор по обща и допълнителна подкрепа	НП " Заедно за всяко дете"- 2500	Програма и планове Изготвени материали и осигурени ресурси

12.	<p>равнището на подготовката и различните потребности на учениците</p> <p><b>Създаване на възможности за включване на учениците в различни училищни общности в зависимост интересите и потребностите; Формиране на ученическото самоуправление;</b></p> <p>Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното управление при изразяване на тяхното мнение, както и при участие в живота на общността;</p> <p>- Поощряване с морални и материални награди, регламентиране в училищните документи при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта;</p> <p>- Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището;</p> <p>- Въвеждане на елементи от униформатениска, риза, пуловер, отличителни знаци</p>	<p>От септември 2020г. и през всяка учебна година годината</p> <p>През годината</p> <p>2022/23</p>	<p>ПС , класни ръководители, УС</p> <p>Комисия</p> <p>Комисия</p> <p>Комисия</p>	<p>Бюджетни и извънбюджетни средства; Занимания по интереси по НПО,чл.21- 5000 лева; НП " Заедно в изкуствата и спорта"</p> <p>Бюджетни и извънбюджетни средства;Родители</p>	<p>План на УС Брой инициирани дейности и включени ученици</p> <p>Утвърдени критерии и учредени награди Брой наградени ученици " Достоен Алековец"</p> <p>Въведена частична униформа във всички класове Утвърден правилник</p>
13.			Комисия		

14.	<p><b>-Създаване на училищни комисии по безопасност и здраве; правилник за правата и задълженията на участниците в училищната общност</b></p> <p>-доизграждане на системата за контрол – видеонаблюдение, пропускателен режим;училищен двор и прилежащи площи</p> <p><b>Създаване на условия за формално и неформално учене:</b></p> <p>-Осигуряване на различни форми на обучение;</p> <p>- създаване на условия за гъвкаво прилагане, изменение и адаптиране на методите на преподаване от страна на учителите с оглед постигането на по-добри резултати от ученето;</p> <p>-осигуряване на условия за интерактивно учене, за окуражаване на учениците да правят връзки и да участват активно в учебния процес;</p> <p>Включване на ученици в предварителната подготовка на урока</p>	<p>2022/23</p> <p>21/22 учебна година</p>	<p>Ръководство и педагогически специалисти</p>	<p>Извънбюджетни средстваНП” Сигурност в училище”-10000лева</p> <p>Средства от национални програми</p> <p>Бюджетни и извънбюджетни средства</p>	<p>Изградена и работеща система за контрол</p> <p>Внедрени нови, иновативни и интерактивни методи</p> <p>Брой проведени открити занятия</p>
-----	---	---	--	---	---

<p>със задачи за проучване, с презентации, информационни съобщения и др.;</p> <p>-Включване на ученици в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на необходимост от активност;</p> <p>- Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на знанията на учениците: формални, неформални, вътрешни, външни, самооценяване, взаимно оценяване за повишаване на обективността и постигане на оптимални резултати от работата; Изготвяне на критерии за оценяване и запознаване на учениците и родителите с тях;</p> <p>- Изготвяне на графици за датите на контролни и класни работи и оповестяването им на възможните места;</p> <p>- Генериране и анализиране на данните от учебния процес, отсъствия, дейности и предприемане на мерки за подобряването им. Установяване на дефицитите и предприемане на мерки за преодоляването им;</p>				
---	--	--	--	--



<p>електронни уроци с помощта на платформите;</p> <p>15. -Мултиплициране и разширяване на иновациите в учебния процес като иновативно училище;</p> <p>-създаване на условия за спешно интегриране на ученици със СОП;</p> <p>- предприемане на мерки за социализиране на ученици с проблеми в адаптацията;</p> <p>Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионални управления по образование, органите за закрила на детето:</p> <p>- Взаимодействие с институциите, имащи отношение към проблемите на младите хора и съвместни дейности за работа с проблемни ученици, организиране на кръгли маси по актуални проблеми и др.</p> <p>15.1. Изграждане на политики за подкрепа за личностно развитие на</p>	<p>Септември-октомври всяка година</p> <p>През годината</p> <p>В началото на учебната година</p> <p>През годината</p>	<p>Координатор, ПС, Ресурсен учител, педагогически специалисти</p> <p>Ръководство, Координатор, ПС, Педагогически специалисти</p> <p>Координатор и ПС</p> <p>Координатор, УС, социален работник, класни ръководители</p> <p>ЗДУД,ЗДУТ ЗДУПД</p>	<p>Не са необходими средства</p> <p>Средства по национални програми - "Подкрепа на образователните медиатори и социалните работници"- 1200лева</p> <p>Средства по НП, извънбюджетни средства</p>	<p>Отчетени резултати на учениците със СОП</p> <p>Реализирани активности, планове, протоколи, изготвени материали</p> <p>Документи</p> <p>Намален брой безпричинно отсъстващи и</p>
--	---	---	--	---

16.	<p>учениците между институциите; Училищна стратегия за личностна подкрепа.</p> <p>15.2. Съвместна работа на ПС и социалния работник с класните ръководители по изпълнение на различните програми за работа с ученици: - в риск; - с таланти; създаване и функциониране на различни форми на извънкласни дейности- клубове по интереси; организиране на училищни състезания по отделни предмети за мотивиране на учениците и за надграждане на знания и умения - с родители- формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи- училище за родители. Съвместно организирани и с участието на родителите дейности- конкурси, благотворителни акции, празници, изложби и др.</p> <p>15.3. Дейности на УС и УКС за противодействие на тормоза за превенция на агресията</p> <p>15.4. Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти – обучение и план за дейност на учителите</p>	<p>През годината</p> <p>През годината</p> <p>През годината по график</p> <p>От януари до май всяка година</p>	<p>Координатор, класни ръководители</p> <p>УКС, УС, училищни медиатори</p> <p>Ръководство и екипи</p>	<p>Не са необходими средства</p> <p>Бюджет и извънбюджетни средства Средства от благотворителни инициативи, дарения и др.</p> <p>Еразъм+</p>	<p>напуснали образователната система</p> <p>Сформирани клубове по интереси, реализирани активности, допълнителни консултации по предмети</p> <p>Брой инициативи, брой включени родители</p> <p>Реализирани дейности</p> <p>Реализирани дейности и отчетени резултати</p>
-----	---	---	---	--	--



<p>и учениците, участници в екипа за училищно посредничество с цел постигане на бързи и трайни резултати посредством използването на доказани стратегии.</p> <p>17. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти;</li> <li>- Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти</li> </ul> <p>Разработване и утвърждаване на система от партньорства между училището и различни институции, създаващи социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работата с родители, ученици и общественост.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с ПУО ти, с училищното настоятелство, с УС;</li> <li>-Изграждане на партньорства с други учебни заведения;</li> </ul>	<p>През цялата година</p>	<p>Ръководство, ПС,УС, екипи</p>	<p>От проекти и програми</p> <p>Участие в управителния съвет на СХР- 600 лева</p>	<p>Реализирани проекти и програми</p> <p>Брой реализирани партньорства; брой осъществени активности</p>
---	---------------------------	----------------------------------	---	---

	<p>- Партньорства с органите на местното управление и бизнеса в региона при подготовката, реализирането и управлението на проекти и програми.</p>				
--	---	--	--	--	--