



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И ТУРИЗЪМ
"АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ" - ВЕЛИНГРАД
бул. "Съединение" №49, тел.0889 12 45 17
e-mail: info-1304231@edu.mon.bg, <http://www.pgii-velingrad.com/>

ЗАПОВЕД

№. PD-21/16.09.2025

На основание чл. 258, ал.1, чл.259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищно образование, във връзка с чл. 31, ал. 1, т.1, т.2, т.15, т.16, т.17 от Наредба №15/ 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с решение на ПС с Протокол № 15/12.09.2025г.

УТВЪРЖДАВАМ:

I.Правила за организирането и провеждането на вътрешно-институционалната квалификация и за отчитането на участието на педагогическите специалисти във форми за повишаване на квалификацията.

II.План за квалификационната дейност в ПГИТ за учебната 2025/2026г.

Определям Люба Сергева-гл.учител за длъжностно лице по съставянето, съхраняването и отчитането на документацията, свързана с квалификационната дейност в ПГИТ "Алеко Константинов"-Велинград.

Мястото за съхранение на документацията-кабинета на гл.учител общообразователна подготовка.

Определям Елица Керина-гл.счетоводител за длъжностно лице за съставянето, съхраняването и отчитането на финансовата документация свързана с квалификационната дейност.

Място на съхранение – кабинета на гл.счетоводител.

В срок до 19.09.2025 г. да се качи в саята на училището от Йорданка Николова-РН ИКТ.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на лицата за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Елена Гергова-Еличина-ЗДУТД.

Директор:.....

/Любка Байлова/

Изготвил: А.Ангелова-Илинова-ТС

Съгласувал: Е.Гергова-Еличина-ЗДУТД

Запознати:

Л.Сергева

Е.Керина

Й.Николова



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И ТУРИЗЪМ
„АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“ - ВЕЛИНГРАД
бул. „Съединение“ №49, тел: 0889 12 45 17
e-mail: info - 1304231@edu.mon.bg, <http://www.psgit-velinograd.com/>

Утвърдил:.....
Директор: инж. Любка Байдова

Датум: 21.06.2025



ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ И НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ С ВКЛЮЧЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.2. Вътрешните правила целят осигуряване на прозрачност на постигнатите резултати през учебната 2025 / 2026 година и включват:

1.2.1. Усъвършенстване на системата за квалификация на педагогическите кадри на основата на план за квалификация, приеман ежегодно в началото на учебната година от Педагогическия съвет.

1.2.2. Постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати през учебната работа.

1.2.3. Определяне на начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.3. Вътрешните правила определят правото на педагогическия и непедагогическия персонал на ПГИТ „Алеко Константинов“ да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната квалификация.

1.4. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на училището и обучаващата институция.

II. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Директор, заместник – директори, педагогически съветник, образователен медиатор,
2. Учители;
3. Администратори;
4. Непедагогически специалисти – главен счетоводител, касиер, социален работник

III. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ЗА ОБУЧЕНИЕ И ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕРСОНАЛА:

1. Планиране и организиране на обучението.
2. Адекватност на обучението - планиране и реализиране на обучение, отговарящо на потребностите за осъществяване на качествена преподавателска дейност.
3. Актуалност на обучението.

4. Обвързаност на обучението с оценката на изпълнението, с професионалното развитие и осигуряването на приемственост.
5. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
6. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.
7. Ефективност на обучението - резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на учителите. За целта е необходимо измерването на резултатите, което е задължение на работната група по обучение/анкети за удовлетвореност/.

IV. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на кадровия потенциал.
2. Проучване на потребностите от обучение и квалификация.
3. Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
4. Планиране на обучението.
5. Финансово осигуряване на процеса на обучението.
6. Организиране и провеждане на обучението.
7. Анализ и оценка на ефективността от обучението.

V. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност на педагогическия колектив на ПГИТ „Алеко Константинов“ се осъществява по План за квалификационната дейност на гимназията, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.
2. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - а/ да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
 - б/ да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
3. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.
4. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - а/ по собствено желание;
 - б/ по препоръка на директора на училището;
 - в/ по препоръка на експерти от РУО и МОН.
5. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова-правни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда.
6. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.
7. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:
 - а/ са новопостъпили в системата на образованието;
 - б/ преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови образователни изисквания; програми;
 - в/ заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на училищното образование;
 - г/ преминават на нова педагогическа длъжност;

д/ заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години.

8. Всички желасщи да участват в квалификационната форма учители изразяват писмено желанието си с писмо до директора на училището, съдържащо:

- ✓ тема на квалификационната дейност;
- ✓ продължителност на обучението;
- ✓ програма на обучението;
- ✓ финансова част;
- ✓ мотиви за участието;
- ✓ очаквани резултати.

9. При равни условия с предимство се ползва педагогическият специалист с по-малко обучения през последната година.

VI. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия.
4. Възможност за кариерното развитие.
5. Диференцирано заплащане за по-високо образование и квалификация.
6. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

VII. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

Въвеждащата квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За 2025/2026 учебна година съгласно Чл. 8 от Колективния трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование – 06.12.2022 и Анекс от 10.08.2023г. са определени 1,2% от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата“ от бюджета на училището.

При осъществяване на въвеждаща квалификация/чл.45(1) от наредба 15/22.07.2019г./ за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане, задължителна за всеки педагогически специалист и която се организира в рамките на вътрешно институционалната, в ПГИТ „Алеко Константинов“ се планират минимум 50 на сто от средствата по ал.1 за вътрешноинституционални и междуинституционални квалификации, провеждани под формата на методически семинари, лектории, дискуссионни форуми, открити практики, презентации на творчески проекти, резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и др. с цел обмяна на добри практики, взаимно учене, споделяне и насърчаване за иновации и повишаване на общото ниво на квалификация на педагогическите специалисти /чл.35(3) – Анекс към Колективния трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование ДО1-236/12.11.2019г.

- чрез покана на външни лектори средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения по извън трудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.

- Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи“ срещу представяне на фактура.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

Финансирането на продължаващата квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф «Външни услуги» като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.

При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват, кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- методическа необходимост от допълнителна квалификация;
- показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуалните карти за оценка на учителя);
- индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
- препоръки на експерти от РУО;
- брой участия в квалификации през последните години.

Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, директорът може да определи средствата за съфинансиране да са с лично участие на служителя. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално -квалификационна степен се заплащат от учителите.

IX. ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО

Осъществява се въз основа на показателите за ефективност на обучението и квалификацията.

Разработването на системата от показатели за ефективност на обучението следва да се осъществи от работната група по обучение в няколко направления:

1. Количествени показатели – има се предвид относителният брой служители, преминали различните форми на обучение от общия брой на служителите за периода; взема се предвид и продължителността на обученията през периода.
2. Качествени показатели - взема се предвид степента на удовлетвореност на обучаваните, въз основа на оценките от формулярите за обратна връзка, както и приложимостта на резултатите от обучението в практическата дейност :
 - Оценка на реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението.
 - Оценка на наученото (промяната в знания, умения, нагласи).Участниците в обучението с доклад до 1 месец уведомяват ръководството на училището за съдържанието на квалификационната форма; подробно споделят усвоеното съдържание и в ПУО, в което членуват. При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия.
- Оценка на промените в професионална дейност в резултат на участие в обучението.
- Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са актуализирани на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 151/12.09.2025 год., и утвърдени със заповед № 10-21/1.6.09.2025 г. на директора на училището. Подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И ТУРИЗЪМ
„АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ“ - ВЕЛИНГРАД
бул. „Съединение“ №49, тел: 0889 12 45 17
e-mail: info - 1304231@edu.mon.bg, <http://www.pgit-velinograd.com/>

Утвърдил:.....
Директор /инж. Любка Байлова/



ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ
В ПГИТ „Алеко Константинов“
2025 - 2026 УЧЕБНА ГОДИНА

Годишният план за квалификация е част от Годишния план на училището за 2025/2026 учебна година, приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол, № 15./12.09.2025 г.) и е утвърден със заповед № РД04-21./12.09.2025г./ на директора на училището

Изготвил:.....
/Люба Сергеева/

г.л. учител, маг., I ПКС, председател на УЧК

за НУС към КНСБ: Николина Янакиева

за СБУ към КНСБ: Петър Веселинов



СТРАТЕГИЧЕСКА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
(2021 – 2030)

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3 - МОТИВИРАНИ И КРЕАТИВНИ УЧИТЕЛИ

Стратегическата рамка до 2030 година е призвана да подготви за личностна и професионална реализация поколенията от деца и ученици, които ще навлизат в активна трудова възраст в следващите поне пет десетилетия. Акцентът при обучението ще бъде изместен от възпроизвеждане на готови знания към развитие на съвременни умения и практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание, както и върху социалната и емоционалната интелигентност на децата и учениците.

Професионален профил на учителя / чл.42, ал.1,2/; чл.43 – 54/ - **НАРЕДБА № 15 ОТ 22 ЮЛИ 2019 Г. ЗА СТАТУТА И ПРОФЕСИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧИТЕЛИТЕ, ДИРЕКТОРИТЕ И ДРУГИТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ**

Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2024/2025 г.

„Нашето образование трябва да се съобразява със световните тенденции, но всичко следва да бъде пречуено през особеностите на българската действителност и традиции, така както са правили нашите просветни дейци. Но и всяка образователна реформа е съхранена „картина“ от образователните традиции на училищното образование, както и на иновациите в преподаването, които изискват прилагане на ефективни методи на обучение, поддържащи желанието на учениците за учене, за развитие и реализация на човешката индивидуалност“.

/Димитър Кънчев/

В началото на учебната година бе изготвен план за работата на комисията по квалификация и правила, които уреждат участието на учителите в квалификационни форми на обучение. Към пакета от документи има и регистър, в който се вписват всички участия на педагозите в квалификации – въвеждаща, междунституционална, продължаваща или съгласно Календара на РУО Пазарджик и МОН.

Бе проведена анкета сред учителите за установяване на ефективността на проведената квалификационна дейност и проучване на институционалните приоритети за квалификация по конкретни теми през учебната 2024/2025 година. Предложени бяха и гласувани няколко тематични направления за вътрешна/външна квалификация: методика на интерактивното обучение по БДП за ученици, техники за справяне с тревожни разстройства и неприемливо поведение на ученици, електронни образователни ресурси в дигитална среда по учебни предмети, педагогическа работа в STEM среда.

През 2024/2025 учебна година комисията по квалификация акцентира на:

- мотивиране и задържане в образователната система на младите педагогически специалисти, проявили желание да работят в системата на образованието;
- създаване сред педагогическите специалисти на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване в отговор на съвременните предизвикателства пред образователната система в България;
- усвояване на знания и формиране на умения, компетентности и отношения, свързани с използване на иновативни методи в преподаването, съвременни методи в оценяването на учебните резултати, диагностика на личностното развитие и консултирането на учениците с оглед постигане на качествено образование и личностно развитие;
- прилагането на модели за създаване и развитие на позитивна училищна среда, включително за подобряване на взаимодействието между семейството и училището, привличане на родителите за по-активно участие в училищната общност и за ефективно управление на класа.

Продължихме и с наставничеството като през 2024/2025 учебна година бяха назначени следните учители, които да подпомогнат методическата работа на новоназначени учители и класни ръководители:

1. Снежанка Похлупкова наставник на Николай Янакиев
2. Райна Петканина наставник на Екатерина Ланджова като класен ръководител

Дейности:

1. Вътрешноучилищна/институционална квалификация – отг. председатели на ПУО

- 1.1. Дейности по професионално – училищни общности

ТЕМА	Форма на обучение	Време на провеждане	Участници
Методическа подкрепа – водене на училищна документация и задължения на класния ръководител.	Вътрешноинституционална – методическа подкрепа	30.09.2024г. ПГИТ	Учители, Класни ръководители
Посещение на ПГ по ресторантьорство и хотелиерство – гр. Павел баня; среща между ръководства и учители; иновации в образованието; материално – техническа база. Обмен на добри практики.	Международна – обучение	30.10. 01.11.2024г. ПГИТ	Ръководство, учители
Запознаване с възможностите за включване на ученици в национални и международни състезания на НСИ – Европейска олимпиада по	Вътрешноинституционална – обучение	17.12.2024г. ПГИТ	Учители по икономически дисциплини, гл. учители,

статистика, международен конкурс за статистически плакат, дейтатон и др.			ръководство	
Методическа подкрепа за млади учители по БЕЛ	Вътрешноинституц ионална методическа подкрепа	30.10.2024г. Гр. Пазарджик	Моника Вучкова	
Работно съвещание с учителите по БЕЛ	Вътрешноинституц ионална методическа подкрепа	26.09.2024г. Гр. Пазарджик	Моника Вучкова, Люба Сергева	
Работно съвещание с учителите по професионална подготовка	Вътрешноинституц ионална методическа подкрепа	1.10.2024г.	ПУО Туризм и хранене	
Методи за превенция на насилнето и тормоза	Вътрешноинституц ионална методическа подкрепа	12.03.2025г.	Учители по ООП и ПП	
Спазване на правилата за извняване отсъствията на учениците, съгласно чл.62, ал.1, т.3 от НПО	Вътрешноинституц ионална методическа подкрепа	28.04.2025г.	Учители, Класни ръководители	

2. Извънучилищна квалификация – отг. помощник директори, Директор
2.1. Планирани – РУО – Пазарджик

№	Тема	Форма на обучение	Време и място на провеждане	участници
1.	НП „Квалификация на педагогическите специалисти“, 2024г.; модул 1, дейност 11.1.3.Майсторски класове	обучение	21.10. – 15.11.2024г. МОН, РУО - Пазарджик	Люба Стойчева Сергеева; Снежанка Янкова Похлупкова; Стефка Пенчева Каранейчева
2.	Развиване на ключови умения за съвременни и бъдещи професии	обучение	30.10 – 6.11.2024г. Ню едлюкейшън център ЕООД	Педагогически специалисти
3.	БДП – Методика на обучението на деца и ученици – първоназначен; 1. Членове на комисии по БДП; 2. Планиране, организация и контрол на възпитанието и			Педагогически специалисти, Директор, зам. директори, Комисия по БДП

	обучението по БДП за директор; 3. Интерактивни методи на възпитанието и обучението по БДП - опреснителен			
--	---	--	--	--

3. Европейски национални програми, проекти и национални състезания – отг. ръководство, колектив

№	Тема, дисциплина	Форма	Време и място	участници
1.	Умения за иновации в образованието	Национална конференция	08 – 09.11.2024г.	Любка Милкова Байлова; Гинка Георгиева Коева; Ангел Красимиров Димитров
2.	Децата и техните лични данни	обучение	22.10.2024г. ГДПР БГ ЕООД	Любка Милкова Байлова
3.	Медийна грамотност	Национална конференция	23.10.2024г. София	Люба Стойчева Сергеева; Ангел Красимиров Димитров
4.	Осма европейска олимпиада по статистика за ученици 2025г.	Практически семинар	12 – 14.12.2024г. НСИ – гр. Хисаря	Любка Милкова Байлова; Магдалена Цветкова Бизева

Квалификации на учители

I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
			Райна Петканина	
			Елисавета Върбовска	

1. Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация;
- експериментирание с нови идеи;
- създаване на нови контакти.

Затруднения при организиране участието на педагогическите специалисти в извънучилищни квалификационни форми са:

- Времето на провеждане на обученията по време на учебни занятия, което е свързано с отсъствия на учители и осигуряване на заместване.
- Отчитат се трудности, свързани с прилагането на новите изисквания на МОН и воденето на училищната документация.

Основни проблеми в работата на учителя продължават да бъдат мотивирането на учениците в учебно-възпитателния процес, нивото на агресия и взаимоотношенията с родителите.

С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти.

2. В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес и снижаване нивата на агресия сред учениците;

- постигане на значими резултати в учебната дейност: добри резултати от НВО и ДЗИ, класирането на ученици на националните състезания и олимпиади по КОО;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.

В началото на учебната 2025/2026 година учебният процес е обезпечен с

педагогически специалисти, както следва:

№	Наименование на длъжност	брой щат
1.	Директор, училище	1
2.	Заместник-директор, учебна дейност	1
3.	Заместник-директор учебно – творческа дейност	1
4.	Заместник – директор учебно - производствена дейност	1
5.	Ръководител направление ИКТ	1
6.	Психолог, училищен	1
7.	Главен учител, ООП в гимназиален етап	1
8.	Главен учител, теоретично обучение	1
9.	Старши учител общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	14
10.	Учител общообразователен предмет в гимназиален етап	4
11.	Старши учител теоретично обучение	1
12.	Учител практическо обучение	3,5
13.	Старши учител практическо обучение	6
14.	Ресурсен учител	0,5

Носители на ПКС са 33 от тях, разпределени както следва:

Брой специалисти от Константинов	педагогически ПГИТ „Алеко Константинов“	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС	Без ПКС
		6	2	12	9	4	7
		Любка Байлова; Снежана Похлупкова; Люба Сергеева; Йорданка Николова; Александър Даскалов; Васил Кривулев	Петър Веселинов; Илия Тупчев;	Гинка Коева; Радослав Райчев; Ваня Манолова; Екатерина Ланджова; Иванка Манолова; Ваня Грънчарова; Венета Папанова; Атанаска Геджева; Лидия Таратаева Мизурска; Анелия Христова,	Ангел Димитров, Добринка Баханова, Мария Узунова; Димитър Маргов; Елена Гергова Еличина; Снежана Узунова; Мария Грозданова Елисавета Върбовска Райна Петканнина	Цветана Бучкова, Магдалена Бизева; Елена Узунова; Моника Вучкова;	Таня Василева; Екатерина Николова; Стефка Каранейчева; Кристина Калоянова; Николай Янакиев Спаска Китова Ана Гешева

				Мария Филипова, Николитина Янакиева,				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

II. През предходната учебна година педагогически специалисти участваха във форми на квалификация по различни теми.

• Тематични направления и курсове	ТЕМИ: Въвеждаща /вътрешно институционална/ • Методическа подкрепа – спазване на правилата за извиняване на отсъствията на учениците, съгласно чл.62, ал.1, т.3 от НПО • Методи за превенция на насилието и тормоза • Запознаване с възможностите за включване на ученици в национални и международни състезания на НСИ – Европейска олимпиада по статистика, международен конкурс за статистически плакат и др. • Методическа подкрепа – водене на училищна документация и задължения на класния ръководител Междунституционална – Обмен на добри практики в областта на училищното и професионалното образование между Екипите от ПГИТ „Алеко Константинов“ и ПГ по ресторантьорство и хотелиерство – гр. Павел баня; Продължаваща – Интерактивни методи във възпитанието и обучението по БДП По календара на РУО – гр. Пазарджик и НЦКПС – гр. Баня • Супервизия при наставничеството на новоназначени учители. Приобщаване, професионално израстване и кариерно ориентиране
---	---

Брой ПС, преминали през обучения с получени кредити:				брой ПС участвали в обучения, за които не са присъдени кредити
1 кредит	2 кредита	3 кредита	повече от 3 кредита	
Люба Сергева Цветана Бучкова Райна Петканина Снежана Узунова Александър Даскалов Спаска Китова Кристина Калоянова	Илия Тупчев Йорданка Николова Таня Василева Васил Кривулев Димитър Маргов Ангел Димитров	Любка Байлова Снежанка Похлупкова Николлина Янакиева Екатерина Николова Лидия Таратаева Венета Папанова Добринка Баханова Моника Вучкова Гинка Коева Мария Филипова Атанаска Геджева Ивanka Манолова Стефка Каранейчева Ваня Грънчарова Елена Узунова Радослав Райчев Магдалена Бизева Мария Узунова Мария Грозданова Анелия Христова Елисавета Върбовска Анна Гешева	Петър Веселинов Елена Гергова – Еличина Екатерина Ланджова	

Брой PS получили професионално- квалификационна през отчетния период -					Брой придобили степен през период			образователно- отчетния		квалификационна	
					IV	III	II	I	бакалавър	магистър	доктор
V											
0	2				0	0	0	0	0	0	0

„Както окото е потребно за светлината, ухото за звукът, а разумът за разбирането и на най-простите истини, така също науката, образованието и развитието са потребни за който и да е народ, за да достигне до известна степен на своето благосъстояние...“

Христо Ботев

(в. „Знаме“ бр. 1, 8 декември 1874 г.)

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.Квалификационната дейност в ПГИТ „Алеко Константинов“ се осъществява съгласно чл.221, ал.3 и ал.4 от ЗПУО .

2.Педагогическите екипи за ключови компетентности са както следва:

- Български език и литература
- Чужди езици
- Математика и ИТ

- Природни науки
- Обществени науки и гражданско образование
- Икономика
- Туризм и хранене

ЦЕЛИ :

1. Актуализиране и усъвършенстване на придобити и нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;
2. Реализиране на политиката на училището за осигуряване на напредък и повишаване на образователните резултати на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;
3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;
4. Създаване на условия за превръщане на училището в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите, както и за обмяна на добри практики;
5. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

ЗАДАЧИ :

1. Повишаване на учителския капацитет за:
 - усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване, активно преподаване и обучение, представяне на учебно съдържание по интересен и иновативен начин;
 - разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни стандарти;
 - развитие на умения за споделяне добри практики и интегриране на дейности;
 - активно използване на ИКТ като начин за подобряване на компетенциите за учене и развиване на уменията за решаване на проблеми;

- създаване на механизъм за квалификация и мотивация на учители, доказали своите професионални качества.
2. Организиране на квалификационни дейности според личните предпочитания на учителите на принципа на доброволност, осъзната потребност и обективна оценка за тяхната полезност в рамките на действащата нормативна уредба.
 3. Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
 4. Прилагане на по-атрактивни и иновативни методи в обучението, като се създават условия за:
 - провокиране креативното мислене на учениците;
 - формиране на умения за самостоятелно и конструктивно учене.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешно-училищна система за квалификация.
2. Засилване работата по утвърждаването на професионално – училищните общности като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията им.
3. Създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система.
4. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците.
5. Усъвършенстване на работата в мултикултурна среда.

ФОРМИ

1. **Вътрешноучилищна квалификация:** споделяне, изучаване и прилагане на добри педагогически практики чрез интердисциплинарни уроци, работни срещи/ тематични/, онлайн споделяне, тренинги, проблемни групи по КОО, сборки, лектории, дискусии, дебати и други.
2. **Междунституционална квалификация** – съвместни квалификационни срещи, наблюдение на уроци, съвместни тренинги с други училища в България.
3. **Извънучилищна квалификация:** курсове, семинари, конференции, организирани от МОН (или РУО – гр. Пазарджик) и провеждани от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.

1.2. УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

Непедагогическият персонал, в лицето на счетоводителя и каснера, повишават професионалната си квалификация чрез курсове.

1. Извънучилищна квалификационна дейност.

- Участие на педагогическите специалисти в курсове за придобиване на ПКС.
 - Участие на учителите в семинари и обучения, организирани от РУО и МОН.
 - Квалификационни форми за професионално и кариерно развитие на педагогическите кадри по КОО.
2. Междунституционална квалификационна дейност.
- По НП

МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

1. Педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН.
3. Стимулират се професионално извънните служители през годината чрез номинацията «Учител на годината», награди, екскурзии, организирани от експерти от РУО или обучения.
4. Дава се възможност за повишаване на квалификацията и кариерното развитие.
5. Реализира се диференцирано заплащане.
6. Осъществява се допълнително заплащане на придобилите ПКС.

МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

1. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За всяка учебна година са определени 1,2% от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата” от бюджета на училището, съгласно чл. 8 от Колективния трудов договор за системата на предучилищното и училищното образование от 28.12.2023г. като минимум 50% от тези средства образователните институции трябва да планират за вътрешноинституционална и междунституционална квалификация.

При осъществяване на **вътрешноквалификационната дейност:**

- чрез външни лектори средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения по извън трудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.

- Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи“ срещу представяне на фактура.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

2. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф «Външни услуги» като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.

3. При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват, кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема

предвид:

- методическа потребност от допълнителна квалификация;
- показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес;
- индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
- препоръки на експерти от РУО;
- брой участия в квалификации през последните години.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, директорът определя средствата за съфинансиране с лично участие на учителя.

5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално -квалификационна степен се заплащат от учителите.

ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ОБУЧЕНИЕТО се прави по следния начин:

- Оценяват се реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението.

- Оценява се наученото (промяната в знания, умения, нагласи и отношения).

Участниците в обучението уведомяват ръководството на училището за съдържанието на квалификационната форма; подробно споделят усвоеното съдържание. При посетени обучения от общ педагогически характер усвоеното съдържание се презентира пред педагогическата колегия.

- Оценяват се промените в професионална дейност в резултат на участие в обучението.

- Отчита се влиянието на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.

ОТЧЕТНОСТ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

- За отчетност на квалификационната дейност се води регистър за вписване на всички, преминали през квалификационен курс или обучение от училището.

Постига се следното:

Усъвършенства се системата за изработване на електронни уроци и флаш-продукти в училището.

Чрез диференцирана оценка на труда се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към атрактивно и интерактивно преподаване и самообучение чрез обмяна на педагогически опит.

Остават нерешени следните проблеми:

6. Засилване работата по утвърждаването на ПЕКК като действена форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията им.
7. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците /НВО; ДЗИ/.

ДЕЙНОСТИ

I. Квалификационна дейност

№	Дейност	Участници	Форми	Време на провеждане	Продължителност	Обучаваща институция/организация	Очаквани резултати	Финансиране	Забележка
1.	Участие на учителите в септемврийските/ октомврийските курсове и съвещания по отделните предмети.	Учители по КОО	Съвещание	м. IX, X.2025г.	Съгласно покана на РУО	РУО - гр. Пазарджик	Успешно организиране на 2025/2026 учебна година	-	

	Вейп и наркотици; агресия – Гергова Единен електронен трудов запис /								
	- Социално и емоционално учене – Гергова Единен електронен трудов запис - Веселинов	Всички педагогически специалисти	Методическа подкрепа	м. XI	2ч	Председатели на Професионално – училищните общности	Разширяване на компетентности	-	
3.	Обучение за класни ръководители: - Проблемно поведение – трудните деца - Комуникация в мултикултурна класна стая - Ученическото самоуправление – възможности за изграждане и подкрепа на ученическия парламент	Класни ръководители	Методическа подкрепа	м. XI	2 ч	Ръководство, комисия по квалификационна дейност	Разширяване на компетентности	-	
4.	Междунституционална квалификационна форма. ПЕКК	педагогически специалисти	Работни срещи	м. IX - VI	16 ч	Ръководство, комисия по квалификационна дейност	Обмяна на опит и сътрудничество	-	
5.			тренинг	м. IX - XII	4 часа	Ръководство, комисия по	Обмяна на опит и сътрудничество, работа в екип	-	

	„Интерактивност, иновация STEM в преподаването и как да ги прилагаме в часовете“.	Председателите на Педагогическите екипи за ключови компетентности и ръководител на проекта по STEM	Тематичен ПС	По график	2 часа	Ръководство, комисия по квалификационна дейност, председатели на ПУО, Учители	Обмен на идеи	-	
6.	Обсъждане на ПС на тема: Повишаване творческия потенциал на учителя	Учители	Тематичен ПС	По график	2 часа	Ръководство, комисия по квалификационна дейност, председатели на ПУО, Учители	Обмен на идеи	-	

№	Дейност	Участници	Форми	Време на провеждане	Продължителност	Обучаваща институция/ организация	Очаквани резултати	Финансиране	Забележка
7.	Включване на учителите за участие в квалификационни форми по НП на МОН или ЦКПС – гр. Баня.	Директор, зам. директори, учители	обучения	м. X - VI	Съгласно Показателя	Регистър на МОН	Повишаване на квалификацията по КОО	НП, ЦКПС	
8.	Методическа работа и използването на ИИ в образованието.	Учители	тренинг	м. I	2 часа	ПУО математика и информационни технологии	Усъвършенстване на професионалните и техническите способности на учителите	-	
9.	Педагогически четения и конференции.	Учители	Срещи	През цялата година	Съгласно поканата и програмата	МОН, РУО	Усъвършенстване на ораторските умения и мотивацията за участия в дебати	-	